

**Положение**  
**об Общественном Совете при Федеральном казенном учреждении «Главное**  
**бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному**  
**округу - Югре» Министерства труда и социальной защиты Российской**  
**Федерации»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет статус, порядок формирования и деятельности Общественного Совета при Федеральном казенном учреждении «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации» (далее - ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России).

1.2. Общественный Совет при ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России (далее - Общественный Совет) является коллегиальным совещательным органом и образуется в целях независимой оценки доступности государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы, обеспечения согласования и учета общественно значимых интересов граждан с инвалидностью и общественных объединений инвалидов, а также рассмотрения обращений граждан по вопросам качества оказания государственной услуги, соблюдения специалистами учреждения принципов этики и деонтологии при обращении с гражданами.

1.3. Первоначальный состав Общественного Совета утверждается приказом руководителя-главного эксперта по медико-социальной экспертизе ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России после получения заявок о согласии кандидатов для включения в состав Общественного Совета.

1.4. Положение об Общественном Совете, его состав утверждается и изменяется приказом руководителя-главного эксперта по медико-социальной экспертизе ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России.

1.5. В своей деятельности Общественный Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации.

Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Минтруда России, а также настоящим Положением.

1.6. Решения Общественного Совета носят рекомендательный характер.

1.7. Общественный Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, основывается на принципах добровольности, открытости, инициативности, свободного и коллективного обсуждения вопросов.

## **2. Цели, задачи и полномочия Общественного совета**

### **2.1. Основными целями деятельности Общественного Совета являются:**

- привлечение общественности к независимой оценке доступности государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы,
- обеспечение согласования и учета общественно значимых интересов граждан с инвалидностью и общественных объединений инвалидов,
- рассмотрение обращений граждан по вопросам качества оказания государственной услуги,
- рассмотрение обращений граждан по соблюдению специалистами учреждения принципов этики и деонтологии в процессе профессиональной деятельности.

### **2.2. Задачами Общественного Совета являются:**

2.2.1. Координация участия институтов гражданского общества в обеспечении защиты прав граждан при оказании им государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы.

2.2.2. Подготовка предложений и рекомендаций по наиболее эффективной реализации задач в сфере деятельности ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России.

2.2.3. Обсуждение проектов нормативных правовых актов (законов, иных нормативных правовых актов), а также принятых актов, регулирующих отношения в сфере медико - социальной экспертизы и реабилитации или абилитации инвалидов, выработка предложений по их оптимизации.

2.2.4. Подготовка рекомендаций по совершенствованию работы с обращениями граждан по вопросам медико-социальной экспертизы и реабилитации или абилитации инвалидов, предложений по досудебному урегулированию конфликтных ситуаций в сфере медико-социальной экспертизы.

2.3. **Общественный Совет** для осуществления своей деятельности и в пределах, возложенных на него задач **вправе:**

2.3.1. Рекомендовать ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России проведение совместных с Общественным Советом или самостоятельных мероприятий, способствующих повышению качества и доступности предоставления государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы, а также реабилитации или абилитации инвалидов.

2.3.2. Совместно с ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России проводить мониторинг и анкетирование в области медико-социальной экспертизы, реабилитации или абилитации инвалидов.

2.3.3. Разрабатывать рекомендации по обеспечению и совершенствованию защиты прав инвалидов, распространять соответствующую информацию.

2.3.4. Запрашивать информацию, необходимую для выполнения задач Общественного Совета.

2.3.5. Предпринимать иные действия, необходимые для решения задач Общественного Совета, не запрещенные действующим законодательством.

### **3. Состав и порядок работы Общественного Совета**

3.1. Решение о создании Общественного Совета принимается руководителем-главным экспертом по медико-социальной экспертизе ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России.

3.2. Количественный состав Общественного Совета определяется ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России самостоятельно и формируется в составе не менее 9 (девяти), но не более 13 (тринадцати) членов.

3.3. Количество членов Общественного Совета из числа работников ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России не может превышать 1/3 от общего числа членов Общественного Совета.

3.4. В состав Общественного Совета могут входить представители ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России (заместитель руководителя по экспертным вопросам, руководители экспертных составов ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России, руководители бюро), граждане Российской Федерации, граждане Российской Федерации из числа представителей общественных организаций инвалидов, общественных объединений родителей детей-инвалидов, Общероссийского народного фронта, представители Уполномоченного по правам человека в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, представители Уполномоченного по правам ребенка в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, представители иных общественных организаций.

3.5. Персональный состав Общественного Совета формируется на добровольной основе, его председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь избираются простым голосованием.

3.6. Срок полномочий Общественного Совета - 3 года.

3.7. Работа Общественного Совета может быть пролонгирована, в случае признания её эффективности.

3.8. Члены Общественного Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

#### **4. Организация деятельности Общественного Совета**

4.1. Персональный состав Общественного Совета утверждается приказом руководителя-главного эксперта по медико-социальной экспертизе ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России после получения заявок о согласии кандидатов для включения в состав Общественного Совета.

4.2. Первое заседание Общественного Совета созывается руководителем-главным экспертом по медико-социальной экспертизе ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России в срок не позднее 30 дней со дня создания Общественного Совета.

4.3. Заседания Общественного Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

4.4. Общественный Совет организует свою работу в соответствии с планами и программами, утверждаемыми на заседании Общественного Совета по представлению его председателя.

4.5. Планирование работы Общественного Совета осуществляется на основе предложений членов Общественного Совета, председателя Общественного Совета и руководителя - главного эксперта по медико-социальной экспертизе ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России.

4.6. Заседания Общественного Совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 75 % членов Общественного Совета. Член Общественного Совета при отсутствии возможности личного участия в заседании вправе передать свой голос другому члену Общественного Совета, заранее уведомив об этом Председателя или заместителя Председателя Общественного совета. К числу присутствующих на заседании членов Общественного Совета добавляются члены Общественного Совета, передоверившие свои голоса другим членам Общественного совета. Решения Общественного Совета принимаются простым большинством голосов.

4.7. Решения Общественного Совета, принимаемые в соответствии с возложенными на него целью, задачами, полномочиями, имеют рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания Общественного Совета.

4.8. Материалы работы Общественного Совета публикуются на официальном сайте ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.9. Председатель Общественного Совета:

- 4.9.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Общественного Совета, ведет заседания Общественного Совета.
- 4.9.2. На основе предложений членов Общественного Совета готовит планы работы Общественного Совета и изменения в планы работы и представляет их на утверждение Общественного Совета.
- 4.9.3. Организует заседания Общественного Совета.
- 4.9.4. Утверждает повестку дня заседания Общественного Совета.
- 4.9.5. Подписывает рекомендации Общественного Совета, протоколы и иные документы Общественного Совета.
- 4.9.6. Определяет время и место проведения заседаний Общественного Совета.
- 4.9.7. В рамках деятельности Общественного Совета, возложенных на него целей и задач, дает поручения членам Общественного Совета.
- 4.9.8. Подписывает запросы, рекомендации, предложения, ответы, разъяснения и обращения от имени Общественного Совета.
- 4.9.9. Осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного Совета.
- 4.10. Заместитель председателя Общественного Совета:
  - 4.10.1. Выполняет функции председателя Общественного Совета на время официального отсутствия последнего.
  - 4.10.2. Организует подготовку заседаний Общественного Совета.
  - 4.10.3. Составляет повестку дня заседаний Общественного Совета и представляет ее на утверждение председателю Общественного Совета, организует подготовку материалов к заседаниям и проектов его решений.
  - 4.10.4. Информировывает членов Общественного Совета о месте и времени проведения Общественного Совета, повестке дня, обеспечивает необходимыми информационно - справочными материалами.
  - 4.10.5. Осуществляет по поручению председателя Общественного Совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного Совета.
- 4.11. Секретарь Общественного Совета назначается на каждое заседания из числа присутствующих членов Общественного Совета. Секретарь Общественного совета:
  - 4.11.1. Оформляет протоколы заседаний Общественного совета и осуществляет контроль выполнения принятых решений.
  - 4.11.2. Принимает участие в составлении повестки заседаний Общественного совета.
- 4.12. Решения Общественного Совета принимаются простым, большинством голосов членов Общественного Совета, как присутствующих на заседании, так и отсутствующих, выразивших свое мнение в письменной форме и представивших его на заседание Общественного Совета.

4.13. Каждый член Общественного Совета имеет один голос. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Общественного Совета.

4.14. Решения Общественного Совета оформляются протоколами заседания Общественного Совета. Протокол подписывается председателем Общественного Совета или его заместителем, председательствовавшим на заседании и секретарем Общественного Совета. Оригинал протокола хранится секретарем Общественного Совета.

4.15. Копии протоколов заседаний Общественного Совета (выписки из протоколов заседаний Общественного Совета) направляются секретарем Общественного Совета членам Общественного Совета, ответственным за выполнение решений Общественного Совета, а также по поручению председателя Общественного Совета иным лицам и организациям в течение 5 рабочих дней со дня заседания Общественного Совета.

4.16. Материально-техническое обеспечение деятельности Общественного Совета осуществляет ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России.

## **5. Права и обязанности членов Общественного Совета**

5.1. Член Общественного Совета имеет право:

5.1.1. Участвовать в мероприятиях (рабочих заседаниях, совещаниях, «круглых столах» и других мероприятиях), проводимых по инициативе ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России.

5.1.2. В инициативном порядке готовить и направлять в Общественный Совет аналитические записки, доклады и другие информационно - аналитические материалы.

5.1.3. Вносить через председателя Общественного Совета предложения в план работы Общественного Совета и порядок проведения его заседаний.

5.1.4. Выйти из членов Общественного Совета.

5.2. Член Общественного Совета обязан:

5.2.1. Не вмешиваться в непосредственную деятельность ФКУ «ГБ МСЭ по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре» Минтруда России.

5.2.2. Принимать активное участие в заседаниях Общественного Совета и излагать и аргументировать свое мнение при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях.

5.2.3. Выполнять поручения, данные председателем Общественного Совета.